

令和4年度サロベツ自然再生施設維持管理等業務
施設補助員（サブレンジャー）募集要綱

1. 業務実施場所

天塩郡豊富町及び幌延町（サロベツ湿原センター及び幌延ビジターセンター周辺）

2. 業務内容

- (1) 国立公園利用者に対する自然解説活動及び利用マナー啓発
- (2) 動植物等自然情報の収集
- (3) 展示物の制作
- (4) 施設維持管理の補完など

3. 資格

- (1) 専門学校又は大学に在籍している者
- (2) 野鳥、動植物等に興味・関心があり、自然観察会の運営に携わる意欲がある者

4. 待遇

- (1) 賃金：7,350円／日 午前8時30分～午後5時30分まで（休憩1時間含む）
- (2) 食費：食費は自己負担とする。
- (3) 宿泊：業務期間中当法人事務所を無料で利用できます。
(事務所の利用のために、年会費1000円で当法人の会員になっていただきます。)
- (4) 交通費：現地までの交通費は自己負担とする。勤務期間中は宿泊場所から勤務地までは乗り合いバスを利用する（利用料金は当方で負担します）。又は、乗り合いバスが手配できない場合は、職員が送迎を行います。

5. 勤務期間及び募集人数

- (1) 令和4年7月23日（土）～9月30日（金）の期間中8日から14日程度。
具体的な勤務可能期間を申込書に記入して下さい。日程についてはご相談ください。
- (2) 採用人数は6名程度を予定 ※書類選考にて決定します。

6. 申し込み先・期限

添付の申込書（志望動機記入）、サブレンジャー賃金振込先口座連絡票、身分証明証（学生証）のコピーを令和4年7月12日（火）必着で下記宛にメールもしくは郵送で提出すること。

提出先：〒098-4100 天塩郡豊富町上サロベツ 8662 番地 サロベツ湿原センター内

特定非営利活動法人サロベツ・エコ・ネットワーク サブレンジャー採用担当者宛

TEL：0162-82-3950

Email：center@sarobetsu.or.jp

7. その他

同一期間に希望が集中した場合や予定者数を超えた場合には、申し込み勤務日及び日数の調整をする場合があります。雇用契約書を結びますので、当日は印鑑を忘れずにご持参下さい。

コロナウイルス蔓延の状況を踏まえ、参加前に体調がすぐれない等の場合には出発前に当方へご連絡ください。

施設補助員（サブレンジャー）申込書

令和4年度サロベツ自然再生施設維持管理等業務に従事したいので、募集要綱を承諾のうえ、次とおり申し込みます。

ふりがな 氏名	印	年齢	歳	性別	男・女
生年月日	平成 年 月 日				
現住所	〒				
携帯番号					
メールアドレス	携帯： PC：				
所属大学・学科名	(学年)				
所属団体名	-----				
勤務可能期間 (なるべく長く記入して下さい)	令和4年 月 日 ~ 令和4年 月 日				
備考 (何かありましたらご記入下さい)					
志望動機 (あれば趣味・特技、自己アピールも交えながら記入)					

